 **Lettre circulaire aux associations**

Vous souhaitez organiser un événement sur une place ou dans les rues du village, vous devez solliciter une **autorisation d’occupation du domaine public** auprès du maire, qui prendra la forme d’un arrêté du Maire.

Vous souhaitez utiliser un bâtiment ou espace communal (stade, parc, salle…), vous devez également obtenir une **autorisation d’occupation du domaine privé** communal, qui prendra la forme d’une convention.

Si vous souhaitez en outre installer une buvette / buffet dans ces espaces, vous devez solliciter une **autorisation de débit de boissons temporaire**.

Vous trouverez **au verso** l’imprimé à remplir pour obtenir ces autorisations.



**Demande d’occupation du domaine communal**

**Date de réception par le service Association :**

**Demandeur……………………………………………………………………………….**

**Date de l’événement…………………………………………………………………**

**Objet : ………………………………………………………………………………………**

**Espace demandé :**

**………………………………………………………………………………………………….**

*Réservé à l’administration*

**Public Privé **

**Avis du maire :**

**Favorable Défavorable**

**Date de réception par le service Règlementation :**

**Demande de débit de boissons (buvette)**

**OUI NON**